

MOKINIŲ ASMENINIŲ MOBILIŲJŲ TELEFONŲ IR KITŲ IŠMANIŲJŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO ZARASŲ „AŽUOLO“ GIMNAZIJOS TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų išmaniųjų įrenginių naudojimo Zarasų „Ažuolo“ gimnazijoje tvarkos aprašas“ (toliau – Tvarka) parengtas vadovaujantis „Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų išmaniųjų įrenginių naudojimo bendrojo ugdymo mokykloje rekomendacijomis“ patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2025 m. liepos 31 d. Nr. V-807/V-726.

1. Tvarka apibrėžia mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų išmaniųjų įrenginių (toliau – mobilieji telefonai) naudojimo Zarasų „Ažuolo“ gimnazijoje (toliau – Gimnazija) ir (ar) dalyvaujant Gimnazijos organizuojamose ugdomosiose veiklose ne Gimnazijos aplinkoje gaires.

2. Tvarkos paskirtis – padėti Gimnazijai užtikrinti saugią, ugdymui palankią aplinką, kurioje būtų apibrėžtos asmeninių išmaniųjų įrenginių naudojimo taisyklės, padedančios mokiniams ugdyti atsakingo ir sąmoningo technologinių įrenginių naudojimo įgūdžius.

3. Asmeniniai išmanieji įrenginiai Tvarkoje suprantami kaip mokinio disponuojama informacinė ir komunikacinė įranga, skirta skambinti ar susirašinėti teksto ar garso žinutėmis, ar klausytis, ar žiūrėti, ar dalintis garso ir vaizdo įrašais, ar naršyti internete, ar fotografuoti, ar kitiems su ugdymu nesusijusiems tikslams.

4. Tvarkoje vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatyme vartojamas sąvokas.

II SKYRIUS MOKINIŲ MOBILIŲJŲ TELEFONŲ NAUDOJIMO TAISYKLĖS

5. Mobilieji telefonai ir kiti išmanieji įrenginiai apibrėžiami kaip nebūtiniosios mokymo priemonės.

6. Mobiliaisiais telefonais mokiniams Gimnazijoje draudžiama naudotis pamokų, renginių metu bei edukacinėse veiklose ir ne Gimnazijoje.

7. Mokiniams susisiekti su tėvais yra galimybė mobiliu telefonu Gimnazijos raštinėje.

8. Klasių vadovai:

8.1. rekomenduoja tėvams susitarti su savo vaikais dėl mobiliųjų telefonų kuo retesnio naudojimo Gimnazijoje;

8.2. informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus) (toliau – tėvai) kad, esant būtinybei, susisiekti su vaiku galima per klasių vadovus, Gimnazijos administraciją ar socialinį pedagogą;

8.3. prasidėjus mokslo metams klasių vadovai patikslina tėvų telefonų kontaktinius numerius, įrašo duomenis į mokinių duomenų lapą mokinių bylų segtuve;

8.4. stebi žinutes dienyne, bendradarbiauja su mokytojais, tėvais ir Vaiko gerovės komisija.

9. Mokiniui atsinešus mobilų telefoną:

9.1. saugiai paliekamas savo kuprinėse;

9.2. turi būti išjungtas arba nustatytas begarsis režimas.

10. Mokiniai gali mobiliais telefonais naudotis Gimnazijos valgykloje atsiskaitant už maistą, per pertraukas susirašinėjimui, ryšio su kitais asmenimis palaikymui.

11. Mokiniams draudžiama mobiliuoju telefonu Gimnazijos teritorijoje filmuoti ir fotografuoti, garsiai klausytis muzikos ar vaizdo įrašų, žaisti internetinius žaidimus.

12. Mobilus telefonas per pamokas, neformaliojo užsiėmimo metu, gali būti naudojamas tik mokymosi tikslais:

12.1. mokytojas ne vėliau kaip prieš dieną elektroninio dienyno žinute informuoja mokinius ir tėvus apie mobilaus telefono poreikį ir projektuojamą užduotį pamokoje;

12.2. mokiniai mobilius telefonus naudoja tik numatytos pamokos ar veiklos užduotims atlikti.

13. Gimnazija neatsako už mobiliųjų telefonų saugojimą. Už tai atsakingi mobiliųjų telefonų turėtojai ir jų tėvai.

III SKYRIUS

MOKINIŲ DRAUSMINIMO PRIEMONĖS DĖL MOBILIŲJŲ TELEFONŲ NAUDOJIMO TAISYKLIŲ PAŽEIDIMO

14. Jei mokinys nesilaiko naudojimosi mobiliaisiais telefonais taisyklių pamokoje, taikomas veiksmų algoritmas:

14.1. pirmą kartą įspėjama žodžiu ir pastaba įrašoma į elektroninį dienyną;

14.2. jei mokinys antrą kartą pažeidžia taisykles, mokytojas turi teisę paimti telefoną, parašyti pastabą į elektroninį dienyną ir atiduoti jį klasės vadovui arba socialiniam pedagogui. Tėvai informuojami telefonu ir telefonas yra grąžinamas tėvams arba mokiniui, pasibaigus pamokoms;

14.3. jei mokinys atsisako atiduoti ugdymo metu naudojamą telefoną, problemos sprendimui mokytojas gali kvieisti socialinį pedagogą ar Gimnazijos administraciją. Mokytojas įrašo pastabą į el. dienyną. Informuojami tėvai telefonu ir telefonas yra grąžinamas tik tėvams;

14.4. jei mokinys tris kartus pažeidžia naudojimo(si) mobiliaisiais telefonais taisykles, jo elgesys, pasikvietus tėvus, svarstomas Vaiko gerovės komisijos posėdyje.

15. Jei mokinys nesilaiko naudojimosi mobiliaisiais telefonais taisyklių pertraukų metu:

15.1. budintis mokytojas ar bet kuris mokytojas, darbuotojas pastebėjęs mokinių naudojančių mobilių telefoną neleidžiamoms veikloms įspėja jį;

15.2. nepaklusus mokiniui, informuojama socialinė pedagogė, Gimnazijos administracija;

15.3. išsiaiškinus faktą informuojami tėvai ir klasės vadovas;

15.4. jei mokinys tris kartus pažeidžia naudojimo(si) mobiliaisiais telefonais pertraukų metu taisykles, jo elgesys, pasikvietus tėvus, svarstomas Vaiko gerovės komisijos posėdyje.

IV SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16. Su Tvarka supažindinami mokiniai klasių valandėlių metu. Mokiniai susipažinimą su Tvarka patvirtina parašu instruktažų lapuose klasės valandėlės metu.

17. Mokinių tėvai supažindinami su Tvarka per elektroninį dienyną.

18. Tvarkos įgyvendinimo stebėseną atlieka klasių vadovai, mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, Gimnazijos administracija.

19. Tvarka gali būti keičiama pasiūlius Gimnazijos bendruomenei.

20. Tvarkos nuostatos derinamos su Gimnazijos taryba.

21. Tvarką tvirtina Gimnazijos direktorius ir ji įsigalioja nuo įsakymo pasirašymo datos.

22. Tvarka skelbiama Gimnazijos interneto svetainėje.
