

## ZARASŲ „AŽUOLO“ GIMNAZIJOS 2020 – 2023 M.

### STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

#### I. BENDROJI DALIS

Zarasų „Ažuolo“ gimnazijos strateginio plano tikslas – efektyviai ir tikslingai organizuoti gimnazijos veiklą, telkti gimnazijos bendruomenę sprendžiant aktualias ugdymo problemas, numatyti, kaip bus įgyvendinami mokymo ir ugdymo veiklai keliami reikalavimai, pasirinkti reikiamas gimnazijos veiklos kryptis ir prioritetus, numatyti bei planuoti mokymo(si) kaitos pokyčius.

Rengdama strateginį 2020 – 2023 metų veiklos planą Zarasų „Ažuolo“ gimnazijos bendruomenė vadovavosi šiais dokumentais:

1. Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu;
  2. Valstybinės švietimo 2013 – 2022 m. strategijos nuostatomis;
  3. Zarasų rajono savivaldybės plėtros 2019 – 2021 metų strateginiu planu;
  4. Zarasų „Ažuolo“ gimnazijos nuostatais;
  5. Gimnazijos veiklos vertinimo ir įsivertinimo rezultatais;
  6. Gimnazijos veiklos ataskaitomis;
  7. Gimnazijos bendruomenės narių pasiūlymais ir rekomendacijomis.
- Planą parengė darbo grupė.

#### II. IŠORINĖS APLINKOS ANALIZĖ

##### Politiniai veiksniai

Gimnazija, kaip biudžetinė švietimo paslaugas teikianti organizacija, yra priklausoma nuo šalyje ir rajone formuojamos švietimo politikos: kartais pastebimas atotrūkis tarp deklaruojamų ir realiai įgyvendinamų dalykų.

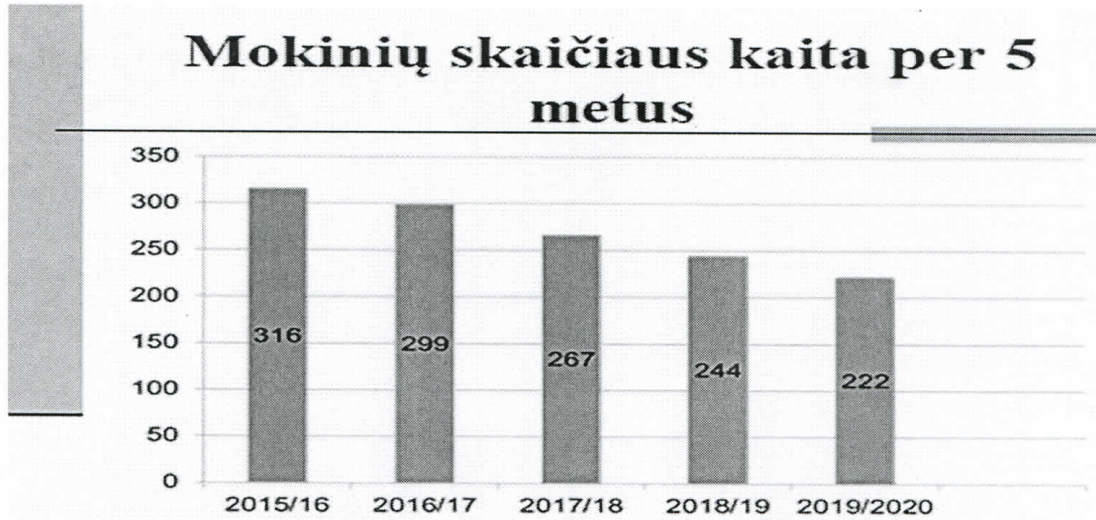
##### Ekonominiai veiksniai

Gimnazijos veikla yra susijusi su šalies ekonomika, mokinio krepšelių finansuoja valstybė, aplinkos krepšelių finansuoja savivaldybė. Mokinio krepšelis leidžia minimaliai užtikrinti ugdymo procesą. Aplinkos lėšų neužtenka visaverčiam gimnazijos funkcionavimui.

##### Socialiniai veiksniai

Viena aktualiausių problemų – mokinių mažėjimas. 2020 m. sausio 1 d. gimnazijoje mokosi 219 mokinių.

## Mokinių skaičiaus kaita per 5 metus



Vienam mokytojui tenka apytiksliai 8 mokiniai.

Didėja skirtumai tarp mokykloje deklaruojamų vertybių ir sociokultūrinės aplinkos.

Kasmet į gimnaziją ateina vis daugiau mokinių neturėdami mokymosi motyvacijos. Maždaug 30 procentų mokinių į gimnaziją yra pavežami. Mokyklai tenka svarbus vaidmuo – sudaryti sąlygas vaiko socializacijai, t.y. įgyti gyvenimo įgūdžių. Tam būtina socialinės, pedagoginės bei psichologinės pagalbos sistema.

Pastebimos sveikatos sutrikimų ir sergamumo didėjimo tendencijos. Būtina ieškoti naujų būdų, gerinant sveikos gyvensenos įgūdžių ugdymą.

### Technologiniai veiksniai

Pažangių technologijų atsiradimas ir šiek tiek atsinaujinusi materialinė mokymo bazė reikalauja keisti mokymo metodiką. Kiekvienoje klasėje yra įrengta kompiuterinė darbo vieta su interneto prieiga, visuose kabinetuose yra multimedija. Gimnazija naudoja elektroninį dienyną Tamo.

## III. GIMNAZIJOS VIDINĖS APLINKOS ANALIZĖ

### Teisinė ir organizacinė struktūra

Gimnazija savo veiklą organizuoja vadovaudamasi Lietuvos Respublikos įstatymais, Švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Zarasų rajono savivaldybės tarybos sprendimais, Zarasų rajono mero potvarkiais, savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais, švietimo ir kultūros skyriaus vedėjo įsakymais, gimnazijos nuostatais, kolektyvine sutartimi, ugdymo planais, darbo tvarkos taisyklėmis, gimnazijos tarybos, vaiko gerovės komisijos, pedagogų atestacijos komisijos nutarimais.

Gimnazijoje mokosi I-IV klasių mokiniai. Gimnazijoje dirba direktorius, 1 pavaduotoja ugdymui, ūkio dalies vedėjas, 28 mokytojai, 2 iš jų nepagrindinė darbovietė, socialinis pedagogas, psichologas, bibliotekoje dirba socialinis pedagogas ir rusų kalbos mokytoja, 16 nepedagoginių darbuotojų.

## Žmogiškieji ištekliai

Gimnazijos direktorius ir pavaduotoja turi antrą kvalifikacinę kategoriją.

Gimnazijoje dirba 29 mokytojai (įskaitant ir pavaduotoją): 3 ekspertai, 22 metodininkai, 3 vyr. mokytojai, 1 mokytojas, vyr. socialinis pedagogas, psichologė.

Visus mokomuosius dalykus dėsto specialistai, visi mokytojai turi aukštąjį pedagoginį išsilavinimą, IKT naudojimo kompetencijas.

### Planavimo sistema

Gimnazijos planavimo sistemą sudaro:

Gimnazijos strateginis veiklos planas;

Veiklos planas;

Ugdymo turinio programos ir planai;

Metodinių grupių planai;

Visuomenės sveikatos specialisto veiklos planas;

Psichologės veiklos planas;

Bibliotekos ir skaityklos veiklos planai;

Socialinės pedagogės veiklos planas.

### Ryšių sistema

Visos darbo vietos yra kompiuterizuotos, įdiegtas internetinis ryšys. Įstaiga turi 6 laidinius telefonus, 1 fakso aparatą, internetinę svetainę [www.azuolas.info](http://www.azuolas.info), bevielį internetinį ryšį mokytojų kambaryje, garso ir vaizdo informavimo sistemą, elektroninį dienyną TAMO. Naudojamosi mokinių ir pedagogų duomenų bazėmis, NEC sistema KELTAS, švietimo valdymo informacinė sistema ŠVIS.

## IV. SSGG ANALIZĖ

Stiprybės	Silpnybės
1. Patyrę ir aukštos kvalifikacijos mokytojai ir vadovai.	1. Nepakankamas įsitraukimas į projektinę veiklą.
2. Bendruomenės lūkesčius tenkinantys VBE rezultatai.	2. Nepakankamas IT panaudojimas pamokose.
3. Mokinių dalyvavimas ir pasiekimai olimpiadose, konkursuose bei kituose renginiuose.	3. Nepakankamas ugdymo proceso individualizavimas ir diferencijavimas.
4. Gimnazijos tradicijų bei vertybių puoselėjimas ir kūrimas.	4. Tik iš dalies veiksmingos mokinio elgesio taisyklės, skatinimo ir nuobaudų tvarka.
5. Geri mokinių ir mokytojų santykiai.	5. Estetiškai nepatraukli gimnazijos aplinka.
6. Bendravimas ir bendradarbiavimas su kitomis institucijomis ir socialiniais	6. Nepakankamas tėvų įsitraukimas į

partneriais. 7. Patraukli popamokinė ugdomoji veikla.	gimnazijos veiklą ir atsakomybės už vaiko ugdymą pasidalijimas.
<b>Galimybės</b>	<b>Grėsmės</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Projektinės veiklos plėtojimas.</li> <li>2. Edukacinių erdvių kūrimas ir naudojimas ugdymo(si) procesui.</li> <li>3. Efektyvesnis IT taikymas pamokoje.</li> <li>4. Mokinių motyvavimas priimti teikiamą pagalbą ir išnaudoti esamas galimybes.</li> <li>5. Aktyvesnis tėvų įsitraukimas į gimnazijos veiklą.</li> <li>6. Bendruomeniškumo stiprinimas.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Amžiaus tarp mokinių ir mokytojų atskirties didėjimas.</li> <li>2. Psichoemocinės vaikų sveikatos, kaip socialinės aplinkos atspindžio, prastėjimas.</li> <li>3. Žalingų įpročių tarp mokinių plitimas.</li> <li>4. Mokinių sveikatos prastėjimas.</li> <li>5. Mokinių skaičiaus ir mokytojų krūvio mažėjimas.</li> <li>6. Konkurencijos tarp mokyklų didėjimas.</li> </ol>

## V. NACIONALINĖS MOKYKLŲ VERTINIMO AGENTŪROS IŠORINIO VERTINIMO ATASKAITA, 2013-10-30

### Stiprieji mokyklos veiklos aspektai:

Gimnazijos tradicijų puoselėjimas ir kūrimas.

Gerai mokinių ir mokytojų santykiai pamokose.

Pageidaujamo elgesio skatinimas.

Gimnazijos vaidmuo vietos bendruomenėje.

Ugdymo turinio aktualizavimas pamokose.

Bendruomenės lūkesčius tenkinantys VBE rezultatai.

Mokinių dalyvavimas ir pasiekimai olimpiadose, konkursuose bei kituose renginiuose.

Pakankamai kryptinga bendroji rūpinimosi mokiniais politika.

Paveiki socialinė pagalba mokiniams.

Demokratiškas gimnazijos valdymas.

### Tobulintini mokyklos veiklos aspektai:

Ugdymo planai ir 3 – 4 klasių tvarkaraščiai.

Ugdomosios veiklos būdai ir metodai.

Mokinių išmokymo stebėjimas ir pažangos pamatavimas.

Veiklos įsivertinimo rezultatų panaudojimas.

Vidinių gimnazijos erdvių estetinis vaizdas ir tinkamumas ugdymo procesui.

## VI. GIMNAZIJOS STRATEGIJA

### Gimnazijos vizija:

Zarasų „Ąžuolo“ gimnazija – saugią mokymosi aplinką kurianti bendruomenė, ugdanti kūrybingą, savarankišką, atsakingą ir pilietišką asmenybę.

### Gimnazijos misija:

Teikti šiuolaikinius reikalavimus atitinkantį antros pakopos pagrindinį bei vidurinį išsilavinimą ir ugdyti kompetencijas, būtinas sėkmingai socialinei integracijai ir tolimesniam mokymuisi.

### Gimnazijos filosofija:

Mažutėj gilėj slypi mūs ąžuolo galia.

## STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

**Tikslas 1.** Telkiant gimnazijos bendruomenę, gerinti ugdymo(si) kokybę.

Uždaviniai: 1.1. Sudaryti daugiau galimybių kiekvienam mokiniui patirti mokymosi sėkmę;

1.2. Siekti nuolatinio mokytojų bendrųjų ir profesinių kompetencijų tobulinimo.

Laukiamas rezultatas: 1) Daugiau nei 60 procentų visų mokinių padarė pažangą (pagal mokinių individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo ir pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašą);

2) Visi II-ą klasių mokiniai įgyja pagrindinį išsilavinimą;

3) Kasmet gerėja PUPP rezultatai: Pagrindinį išsilavinimo lygmenį pasiekia (proc.):

Metai	Lietuvių kalba ir literatūra	Matematika
2019	54,4%	21%
2020	55%	21,5%
2021	55,5%	22%
2022	56%	22,5%
2023	56,5%	23%

4) Visi IV-ą klasių mokiniai įgyja vidurinį išsilavinimą;

5) Kasmet gerėja valstybinių brandos egzaminų įvertinimų vidurkis:

2019 m. – 49,71;

2020 m. – 50,00;

2021 m. – 50,2;

2022 m. – 50,4;

2023 m. – 50,6;

6) Kasmet gerėja pažangumo rodiklis:

2019 m. – 89,39%;

2020 m. – 90%;

2021 m. – 90,2%;

2022 m. – 90,4%;

2023 m. – 90,6%;

7) Mažėja be pateisinamos priežasties praleistų pamokų skaičius tenkantis vienam mokiniui:

2019 m. – 57 pamokos;

2020 m. – 45 pamokos;

2021 m. – 40 pamokų;

2022 m. – 35 pamokos;

2023 m. – 30 pamokų;

8) Visų dalykų rajono olimpiadose mokiniai laimi prizines vietas, atstovauja rajoną respublikoje;

9) Kasmet apie 80 % mokytojų kelia kvalifikaciją;

10) Vyksta kolegialus mokymasis: kiekvienas mokytojas kviečia ne mažiau kaip 1 kartą per metus kolegą į savo renginį ar pamoką.

**Tikslas 2.** Kurti pilietišką, kūrybišką, sveikai ir saugiai gyvenančią bendruomenę.

Uždaviniai: 2.1. Formuoti savitą gimnazijos kultūrą, saugią ir palankią mokymosi aplinką;

2.2. Puoselėti gimnazijos narių pilietinį sąmoningumą ir lyderystę.

**Laukiamas rezultatas:** 1) Gimnazijos tinklapyje nuolat laiku pateikiama aktuali informacija;

2) Ne mažiau kaip 50 procentų apklaustųjų IQES online platformoje teigiamai įvertins psichologinę savijautą ir gimnazijos veiklą;

3) Mokiniai ir mokytojai kasmet inicijuoja ir dalyvauja bent 2 pilietinėse akcijose;

4) Kasmet organizuojami renginiai, skirti Vasario 16 ir Kovo 11;

5) Kasmet organizuojamas Padėkos vakaras;

6) Kasmet organizuojamas respublikinis dainuojamosios poezijos renginys, skirtas Pauliui Širviui atminti.

## VII. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMAS IR KOREGAVIMAS

Siekiant, kad gimnazijos strateginiame plane numatyti tikslai ir uždaviniai būtų sėkmingai įgyvendinti, kasmet rengiamas metų veiklos planas, kuriame numatomos veiksmingos priemonės uždavinių įgyvendinimui. Kalendorinių metų pabaigoje atliekamas įvertinimas, vykdoma strategijos idėjų sklaida gimnazijos bendruomenėje.

Esant poreikiui strateginis veiklos planas gali būti koreguojamas, suderinus su Gimnazijos taryba teikiamas tvirtinti Gimnazijos direktoriui.

PRITARTA

Gimnazijos tarybos 2020-01-30  
protokolo Nr. 1

PRITARTA

Zarasų rajono savivaldybės  
administracijos direktorius

Zarasų rajono savivaldybės administracijos

direktorius

Remigijus Lamanuskas